Prot 2874/26 del 5/11/2026 che annulla e sostituisce Prot. 2623 del 15/09/2026

"Fondazione Istituto Tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile – Settori Trasporti Marittimi e Pesca"

BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO PER GLI STUDENTI ISCRITTI ALL' ITS FONDAZIONE ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE "FONDAZIONE SAN GIORGIO"

Il presente bando fa riferimento ai fondi stanziati dalla Fondazione San Giorgio nell'anno 2026

Sommario

ART.1 - OGGETTO 3
ART.2 – I REQUISITI DI ACCESSO ALLE BORSE DI STUDIO 3
ART.3 – VALORE DELLA BORSA DI STUDIO 3
ART.4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER L'ATTRIBUZIONE DI BENEFICI 4
ART.5 – SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA 5
ART.6 – CRITERI DI PRIORITA', GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO 6
ART.7 – EROGAZIONE E PAGAMENTO DELLA BORSA DI STUDIO 7
ART.8 –CAUSE DI NON AMMISSIONE, ESCLUSIONE DALL'EROGAZIONE DELLE BORSE DI STUDI 7
ART.9 – OBBLIGHI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE 7
ART.10 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA PRIVACY 8
ART.11 – NORMA DI RINVIO E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA 9
ART.12 – CONTATTI E INFORMAZIONI 10
ART.13 –RESTITUZIONE BENEFICI E SANZIONI 10

Art.1 - OGGETTO

La Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile pubblica il presente Bando per Borse di studio per gli studenti fuori sede iscritti ai corsi ITS dell'Accademia Italiana della Marina Mercantile per Tecnico superiore per la conduzione del mezzo navale e la gestione degli apparati e degli impianti di bordo – Conduzione del mezzo navale (Ufficiale di Coperta) e gestione degli apparati e degli impianti di bordo (Ufficiale di Macchina), al fine di agevolarli nella copertura delle spese di alloggio.

Tale progetto è finanziato dai fondi stanziati dalla Fondazione San Giorgio.

Art.2 – I REQUISITI DI ACCESSO ALLE BORSE DI STUDIO

Per accedere ai benefici occorre soddisfare tutte le seguenti condizioni:

- **Iscrizione e frequenza ad una delle seconde annualità dei corsi ITS Academy di VI livello EQF di Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile evidenziati all'art 3 e in allegato 1 a pagina 11 del presente bando** per Tecnico superiore per la conduzione del mezzo navale e la gestione degli apparati e degli impianti di bordo, **Ufficiale di Coperta o Ufficiale di Macchina (selezioni svolte nell'anno 2024).**
- Essere studenti fuori sede: ovvero il luogo di **residenza** deve distare **più di 45 km** da quello della sede di studio. Il calcolo della distanza per uniformità deve essere determinato tramite il sito via michelin (https://www.viamichelin.it/)
- **Aver sostenuto, durante l'annualità in corso, spese di locazione, derivanti dall'affitto di immobili allo scopo di frequentare il corso di appartenenza, (verrà richiesta comprovante documentazione).**
- Mancata fruizione, per il medesimo anno formativo, di altre provvidenze analoghe erogate dallo Stato o da altre istituzioni pubbliche e private, in Italia o all'estero. (Es: Gli studenti che hanno partecipato al bando Borse di studio PNRR, ricevendo la somma nel 2026, sono pertanto esclusi dal presente bando, così come coloro che accetteranno l'assegnazione della Borsa di studio MIM 2026.)
- Presentare apposita richiesta secondo le procedure definite dal presente Bando.
- Non essere incorsi in procedure disciplinari durante il percorso ITS in Accademia, come previsto dal paragrafo Regolamento per l'attribuzione di borse di studio del regolamento organizzativo della frequenza ai corsi ITS di Accademia.

Art.3 – VALORE DELLA BORSA DI STUDIO

Con il presente bando vengono messe a disposizione **sei borse di studio** del valore di **1.650** euro ciascuna, di cui cinque per gli allievi dei corsi di Coperta 61,62, 63, 64 e 65 (una borsa di studio per corso) e una per il corso di Macchina 44.

Art.4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER L'ATTRIBUZIONE DI BENEFICI

1. Lo studente per poter compilare la domanda on-line di benefici deve essere in possesso o a conoscenza di:
   a) Codice fiscale;
   b) documento di identità in corso di validità;
   c) Indirizzo mail al quale vengono inviate tutte le comunicazioni di Accademia;
   d) Codice IBAN del conto corrente o della carta prepagata, italiano o dell'area SEPA, intestato o cointestato allo studente che ha richiesto il beneficio;

2. Per l'inoltro della domanda è necessario seguire la procedura attraverso il portale del Ministero dell'Istruzione e del Merito accedendo all'area personale dello studente al seguente link :

   https://sistemaits.istruzione.gov.it/portaleitsacademy/#/

   Nel sito è necessario accedere in alto a destra tramite SPID personale e seguire il seguente percorso: Accedi in alto a destra sulla schermata→ "**Nuova Agevolazione**"→**scegliere BORSA di STUDIO SAN GIORGIO** e compilare tutte le sezioni relative a dati personali, al corso di studi per cui si richiede l'agevolazione e caricare tutti i documenti richiesti dalla piattaforma→ controllare i dati forniti e cliccare su "Conferma ed Inoltra".

3. Una volta eseguiti questi passaggi, gli studenti devono entrare nella **Homepage di Accademia** nella sezione "Borse di Studio" in cui è necessario:
   a) Compilare la domanda on-line in tutti i campi, allegando le certificazioni/attestazioni richieste;
   b) Verificare la correttezza dei dati inseriti;
   c) Inoltrare la domanda;
   d) Verificare l'avvenuto inoltro della domanda tramite la ricezione dell'e-mail che attesta l'avvenuta ricezione della domanda;
   e) Stampare o salvare l'e-mail che attesta l'avvenuta ricezione della domanda.

4. Nel corso della registrazione on-line viene richiesto agli studenti di inserire un indirizzo e-mail. Si raccomanda che tale indirizzo sia attribuibile direttamente allo studente e non ad altri soggetti e che sia gestito direttamente dallo studente stesso, in quanto ogni comunicazione di Accademia verrà effettuata tramite tale indirizzo e-mail. Lo studente deve essere consapevole che la mancata lettura delle comunicazioni da parte di Accademia non costituisce motivazione accettabile per eventuale contestazione. Ogni variazione dell'indirizzo e-mail deve essere tempestivamente comunicata dagli studenti agli uffici competenti di Accademia.

5. La domanda è da ritenersi correttamente trasmessa se gli studenti sono in possesso della e-mail di ricevuta della domanda di benefici attestante la corretta ricezione della domanda stessa. **Tale ricevuta non comporta l'idoneità al beneficio: l'esito della richiesta sarà disponibile con la pubblicazione degli assegnatari.**

6. Gli studenti sono tenuti a controllare la correttezza dei file allegati. Si ricorda che il documento deve essere scansionato nella sua interezza e leggibile in ogni sua parte. Viene accettato il formato PDF e ciascuno non deve superare la dimensione massima di 5 MByte. Se gli studenti allegano un file danneggiato e quindi illeggibile, esso non è considerato valido ai fini del concorso. La domanda di partecipazione al concorso per l'attribuzione di benefici deve essere presentata esclusivamente tramite procedura on-line, collegandosi al sito:
www.accademiamarinamercantile.it/borse_di_studio.

La domanda non sarà valutata se non saranno presentati tutti i moduli e la documentazione necessaria sopraelencata.

Art.5 – SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di benefici (borsa di studio) deve essere presentata dagli studenti iscritti all'Accademia **entro e non oltre il 13/11/2026 (ore 12.00).**

TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE BENEFICI		
Tipologia richiesta	**Beneficio richiesto**	**Periodo presentazione domande**
Studenti Accademia	Borsa di studio	Dal 16/09/2026 fino alle ore 12.00 del 13/11/2026

2. I termini di presentazione della domanda on-line di benefici sopra indicati sono perentori. Oltre tali termini non sarà possibile presentare domanda. Eventuali anomalie derivanti dalla procedura informatica di Accademia che non consentano di inoltrare la domanda di benefici entro i suddetti termini, devono essere segnalate all'indirizzo mail borsedistudio@faimm.it entro le ore 12.00 della scadenza di cui alla tabella 1. Il Servizio competente valuterà l'ammissibilità delle istanze pervenute a suo insindacabile giudizio.
I termini suddetti devono essere rispettati da tutti gli studenti.

Lo studente può richiedere informazioni e assistenza nella compilazione della domanda on-line, al numero 0103622472 (int.132).

Art.6 – CRITERI DI PRIORITA', GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

In ottemperanza a quanto previsto dai regolamenti interni di Accademia e riportati nel documento Prt. 2396/2026 del 7 luglio 2026, recante come oggetto "Informativa sui criteri e sulle modalità di erogazione delle borse di studio per i discenti", nei casi in cui queste siano stanziate direttamente da Accademia o da essa gestiti a seguito di stanziamenti privati, senza vincoli specifici, l'assegnazione avviene in base ad una graduatoria di merito e condotta, che prende in esame i seguenti macro-criteri:

- Merito Accademico: valutazione della media ponderata dei voti conseguiti durante i moduli didattici in aula e nei laboratori, della costanza mantenuta durante la frequenza corsuale (presenze), attitudine mostrata durante i periodi di imbarco e comportamento complessivo avuto (puntualità, relazioni con pari, docenti e personale) (fino a 50 punti)
- Note di Merito e Riconoscimenti (Presenza di encomi): Elemento premiante che attribuisce un punteggio incrementale in graduatoria. Gli encomi e i riconoscimenti vengono conferiti principalmente ai discenti che si distinguono per lo spirito di appartenenza e la proattività, in particolar modo attraverso la partecipazione attiva e meritevole a eventi istituzionali, rappresentanze dell'Accademia e attività di supporto alla comunità scolastica (fino a 15 punti)
- Distanza tra il luogo di residenza e la sede del percorso: al fine di valorizzare l'impegno e il disagio connessi alla frequenza del percorso formativo da parte degli allievi residenti in località distanti dalla sede di svolgimento delle attività didattiche, sarà attribuito un punteggio aggiuntivo in relazione alla distanza tra il luogo di residenza anagrafica dell'allievo e la sede del percorso formativo. La distanza sarà calcolata sulla base del percorso stradale tra il Comune di residenza anagrafica dell'allievo e la sede principale di svolgimento delle attività formative, secondo le fasce e i punteggi di seguito indicati:

Da 45 km 150 km	2 punto
Da 150 km a 250 km	4 punti
Da 250 km a 350 km	6 punti
Da 350 km a 450 km	8 punti
Più di 450 km	10 punti

  Ai fini dell'attribuzione del punteggio, farà fede la residenza anagrafica risultante alla data di scadenza per la presentazione della domanda, come dichiarata dal candidato e verificabile sulla base della documentazione richiesta.
- Età: a parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane

A seguito della verifica del possesso dei requisiti necessari (art. 2) e alla luce delle risultanze ottenute dell'applicazione dei criteri di priorità evidenziati, sarà formulata una graduatoria, sulla base di cui verranno erogate le borse di studio fino ad esaurimento delle risorse stanziate e disponibili.

Art.7 – EROGAZIONE E PAGAMENTO DELLA BORSA DI STUDIO

1 **Si informa che l'erogazione della borsa di studio averrà tramite pagamento in un'unica soluzione entro e non oltre il 28/02/2027.**

2 Il pagamento della borsa di studio avviene solo mediante l'accredito su conto corrente o su carta prepagata, (il cui massimale di ricarica consenta l'accredito dell'importo della borsa di studio) con IBAN italiano o dell'area SEPA, intestato o cointestato agli studenti che hanno richiesto il beneficio. Qualora gli studenti indichino un conto corrente estero devono altresì indicare, oltre al codice IBAN, gli estremi BIC/SWIFT del proprio conto. Accademia non si fa carico degli eventuali costi di emissione del bonifico imputati dagli Istituti di Credito degli studenti.

3 Per termine di erogazione della rata si intende la data dell'atto entro il quale Accademia dispone il pagamento.

4 Nel caso di decesso dello studente la fruizione della borsa di studio rappresenta un diritto legato allo status della persona e quindi non cedibile in via ereditaria.

Art.8 –CAUSE DI NON AMMISSIONE, ESCLUSIONE DALL'EROGAZIONE DELLE BORSE DI STUDI

a) L'aver subito, anche dopo la scadenza dei termini di presentazione della domanda, provvedimenti disciplinari così come definito all'articolo 2 del presente Bando di concorso;
b) Gli studenti che rinunciano agli studi o vengono espulsi da Accademia per ragioni disciplinari, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva;
c) Gli studenti che rinunciano ai benefici assegnati, comprese le eventuali integrazioni;
d) Gli studenti risultati privi dei requisiti di merito / di categoria a seguito di accertamento da parte di Accademia;
e) Gli studenti che, qualora convocati dagli uffici preposti di Accademia per accertamenti, non si presentino entro la data prevista nella nota di convocazione, inviata all'indirizzo e-mail indicato dagli studenti nella domanda di benefici, o non presentino nei tempi previsti la documentazione richiesta;
f) Gli studenti che beneficiano di altre provvidenze monetarie, relative allo stesso anno, a qualsiasi titolo attribuite da Organismi pubblici o privati (compresa l'Università), incluse le borse di studio rilasciate a studenti stranieri dal Ministero degli Affari Esteri italiano, aventi la medesima finalità della borsa di studio o che sono state esplicitamente dichiarate incompatibili con la borsa stessa. Si ricorda che gli studenti interessati hanno facoltà di optare per il godimento dell'uno o dell'altro beneficio.

Art.9 – OBBLIGHI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

1. Gli studenti sono tenuti a comunicare ad Accademia ogni variazione rilevante ai fini dei benefici concessi in base alle disposizioni di cui al presente Bando, che si verifichi successivamente alla data di presentazione della domanda (es. attribuzione di una borsa di studio o altro aiuto economico, rinuncia agli studi, mancata iscrizione, cambiamento di residenza, ecc.).

2. Tutte le comunicazioni di Accademia, comprese quelle relative agli accertamenti e alla revoca dei benefici, avvengono tramite l'indirizzo mail comunicato dagli studenti in sede di presentazione della domanda di benefici. Tali comunicazioni hanno a tutti gli effetti valore legale, in sostituzione della comunicazione postale.

3. Qualora gli studenti non comunichino il cambio di indirizzo e-mail o lo stesso sia errato, la comunicazione da parte di Accademia (anche quella relativa agli accertamenti e alla revoca dei benefici) si intende valida a tutti gli effetti se notificata all'ultimo indirizzo mail comunicato all'Accademia dallo studente.

Art.10 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA PRIVACY

1. *Il trattamento dei dati sarà effettuato in conformità al Regolamento UE 2016/679 e dal decreto legislativo n. 196/03 e ss.mm.ii così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101. Nella domanda on-line gli studenti dovranno sottoscrivere la presa visione dell'informativa; il conferimento dei dati personali così come dichiarazione di presa visione dell'informativa è obbligatoria per la partecipazione al concorso.*

2. *I dati richiesti in autocertificazione (es. dati anagrafici, residenza, indirizzo di posta elettronica, dati di immatricolazione ecc..) nonché quelli contenuti nella documentazione richiesta (dati reddituali ecc..) sono destinati al complesso delle operazioni, svolte, di norma, con mezzi elettronici e automatizzati, finalizzate alla elaborazione delle graduatorie per l'assegnazione delle borse di studio di cui al d.P.C.M del 9 aprile 2001, al decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68 e al decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca 17 dicembre 2021, n. 1320 e per indagini di qualità e conoscitive, anche anonime. La base giuridica del trattamento dei dati è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico previsto dalla normativa anzidetta.*

3. *I dati potranno essere comunicati alla Regione Liguria, all'Università degli Studi di Genova, alle Istituzioni AFAM, all'INPS, all'Agenzia delle Entrate, al Ministero del Merito e dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, al Ministero dell'Interno, al Ministero della Difesa, all'Associazione Nazionale per gli organismi per il Diritto allo Studio Universitario (ANDISU), nonché ad altri soggetti pubblici e/o privati per le finalità di controllo.*

4. *I dati saranno conservati per dieci anni al termine del trattamento, salvo diverse disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca e della Regione.*

5. *Agli interessati sono garantiti i diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento UE 2016/679; l'interessato ha diritto altresì a proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.*

Art.11 – NORMA DI RINVIO E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. La presentazione della domanda on-line in base al presente Bando di concorso costituisce, da parte degli studenti, accettazione di tutte le norme contenute nello stesso e nella domanda da compilare, nonché di quelle contenute nei provvedimenti e nei documenti di riferimento. Per quanto non espressamente indicato nel presente Bando si rimanda alla normativa vigente e in particolare alle seguenti fonti normative:

- Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca 17 dicembre 2021, n.1320
- Decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
- Decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme
- concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- D.P.C.M. 16 luglio 2010, n. 143 "Regolamento riguardante i termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza della Presidenza del Consiglio dei Ministri, aventi durata non superiore ai novanta giorni, in attuazione all'articolo 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241";
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- Legge regionale 8 giugno 2006, n. 15 "Norme ed interventi in materia di diritto all'istruzione e alla formazione";
- Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca 23 febbraio 2023, n. 204 (importi massimi ISEE e ISPE);
- Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca 28 febbraio 2023 n. 115 (elenco Paesi particolarmente poveri e in via di sviluppo).

2. I benefici previsti dal presente Bando potranno essere ridotti o annullati in relazione alla diminuzione, annullamento o modifica sulle specifiche dell'erogazione dei fondi che consentono ad Accademia di svolgere la propria attività in favore degli studenti idonei ai benefici.

Art.12 – CONTATTI E INFORMAZIONI

Per ricevere contatti e informazioni potete accedere al seguente sito:
www.accademiamarinamercantile.it/borse_di_studio

oppure scrivere al seguente indirizzo mail:

borsedistudio@faimm.it
(per una puntuale e precisa risposta consigliamo di indicare cognome e nome)
Centralino: 0103622472 Interno 132

Art.13 –RESTITUZIONE BENEFICI E SANZIONI

Nel caso in cui dai controlli di cui agli articoli precedenti risulti che sia stato dichiarato il falso o che siano stati prodotti documenti falsificati il beneficio di cui al presente bando sarà revocato con effetto immediato.
La revoca dei benefici è comunicata all'indirizzo mail indicato nella domanda online dagli studenti.
Nella nota di revoca sono specificate le informazioni relative all'importo da restituire, la data entro cui effettuare il pagamento e le relative modalità di restituzione. Qualora l'allievo interessato si rifiutasse di procedere alla restituzione della somma, la Fondazione si riserverà di adire le competenti autorità giudiziarie per la tutela dei propri diritti
Nel caso di false dichiarazioni, inoltre, ITS è tenuta a segnalare il fatto all'autorità giudiziaria affinché questa giudichi la sussistenza di eventuali reati.
La restituzione della borsa di studio, nelle medesime modalità sopra illustrate, è altresì prevista qualora l'allievo rassegni le proprie dimissioni dal corso a cui è iscritto

Genova, 05/1/2026

Il Direttore Generale
Paola Vidotto

FONDAZIONE ACCADEMIA ITALIANA MARINA MERCANTILE
Via Oderico 10, 16145 Genova
Tel. 010 3622472 / 010 3705606
E-mail: info@faimm.it Pec: faimm@pec.it
Website: www.accademiamarinamercantile.it
C.F. [illegible] 92180997

Allegato 1
Elenco dei corsi a cui si rivolge il bando

COPERTA 61
COPERTA 62
COPERTA 63
COPERTA 64
COPERTA 65
MACCHINA 44