



Prot. n. 1668/2024
Del 11.10.2024

OGGETTO: Bando di gara aperta per la subconcessione del Pernotto di Villa Figoli des Geneys e per l'affidamento del connesso servizio di gestione della residenzialità

CIG B36A9E2FB1

PREMESSE

- Il comune di Arenzano è proprietario dell'immobile denominato "Villa Figoli des Geneys", il quale, oggetto di recente restauro conservativo, è stato assegnato alla Fondazione Accademia della Marina Mercantile con atto di concessione del 25 giugno 2015;
- In data 01/08/2018 il Comune di Arenzano e la Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile hanno altresì stipulato atto di concessione di immobile denominato "Pernotto di Villa Figoli" con lo scopo di consentire alla Fondazione di godere anche di un'ampia area da destinare all'accoglienza dei suoi Allievi.
- Tenuto conto del fatto che né il Comune né La Fondazione dispongono delle competenze necessarie alla gestione in via diretta del servizio di residenzialità da svolgersi presso l'area pernotto della Villa, le stesse hanno ritenuto opportuno che la Fondazione, in qualità di concessionario dell'immobile, procedesse all'individuazione di un operatore economico cui affidare tale servizio tramite procedura di evidenza pubblica.
- Il Direttore Generale della Fondazione, Dott.ssa Paola Vidotto, in qualità di RUP e munito dei necessari poteri di rappresentanza,

INDICE

Una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 finalizzata all'individuazione di un operatore economico cui affidare la subconcessione temporanea dell'area pernotto dell'immobile Villa Figoli des Geneys ed il connesso servizio di gestione della residenzialità.

La pubblicazione del presente bando sul sito internet della Fondazione risponde agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

La presente procedura è gestita mediante piattaforma digitale MEPA.

DISCIPLINARE DI GARA

1) Stazione appaltante

ITS Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile – Via Oderico 10, 16145 Genova – tel. 010.3622472 – sito internet <https://accademiamarinamercantile.it/> - PEC direzione-faimm@pec.it.

2) Piattaforma telematica

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

C.F. 01597860996 – P.IVA 02092180997 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

La presente procedura verrà gestita tramite piattaforma digitale MEPA.

L'utilizzo della piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 ("Eidas"), del d.Lgs. 82/2005 (CAD) e delle linee guida AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla piattaforma.

L'uso della piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto-responsabilità e diligenza professionale secondo quanto previsto ex art. 1176, comma 2, del c.c.

La SA non assume alcuna responsabilità per eventuale perdita di documenti e dati, danneggiamento di file o documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'OE, da:

- Difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo OE per il collegamento alla piattaforma;
- Utilizzo della piattaforma da parte dell'OE in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di malfunzionamento della piattaforma non riconducibile a quanto sopra, tale da rendere impossibile la presentazione delle offerte, la SA potrà disporre, previa richiesta esplicita dell'OE interessato da presentarsi non oltre 3 giorni prima della scadenza prevista dal presente bando, la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma e la successiva proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento verificatisi.

La stazione appaltante si riserva di agire in questo modo anche quando, esclusa la negligenza dell'OE, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'OE e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

3) Oggetto della procedura

Dal 2015, primo anno di decorrenza della concessione sopra citata, Villa Figoli Des Geneys è sede distaccata ed operativa della Fondazione ITS ed è dedicata, in particolare, all'alta formazione per l'hotellerie di bordo, divenendo così la prima scuola in Italia dedicata esclusivamente alla formazione di professionisti dell'hotellerie che lavoreranno sulle navi passeggeri: cuochi, pasticceri, panettieri, animatori, addetti al servizio clienti e altre figure legate all'accoglienza e all'intrattenimento di bordo.

La Villa, ad oggi, si compone essenzialmente di 3 parti: parte storica, parte nuova e parco.

I locali oggetto della presente sub-concessione sono stati concessi alla Fondazione, da parte del Comune di Arenzano, al fine di individuare un operatore economico cui sub-concedere gli stessi, che fosse provvisto dei mezzi e delle conoscenze per dare avvio al servizio di residenzialità a favore degli allievi frequentanti i corsi di formazione presso Villa Figoli, così come originariamente previsto dal progetto di ristrutturazione e restauro conservativo approvato e realizzato dal Comune di Arenzano.

Prioritariamente il servizio dovrà essere garantito in favore di tutti gli allievi frequentanti i corsi di alta formazione organizzati dalla Fondazione, sia i corsi rientranti nella filiera dell'hotellerie di bordo del personale di navi passeggeri (crociera e traghetti) sia le tipologie di corsi di formazione comunque svolti presso la Villa medesima.

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



L'area in concessione si sviluppa su 3 piani, come da planimetria grafica di cui all'allegato A e risulta così composta:

- Piano Primo: locale mensa con accesso diretto dall'esterno e locali accessori, oltre servizi;
- Piano Secondo - Ala nuova: 7 stanze doppie+ 4 stanze singole tutte con bagno al piano per un tot di 18 posti letto
- Piano Terzo: 7 stanze doppie + 4 stanze singole tutte con bagno al piano per un tot di 18 posti letto
- Piano Secondo - Ala vecchia

Si noti che per motivi di gestione degli impianti di sicurezza (es. porte tagliafuoco) le seguenti aree rimangono in concessione alla Fondazione:

- 2 stanze doppie saranno tenute in gestione dalla Fondazione al fine di poterle adibire a spogliatoi per gli allievi dei corsi cuochi/pasticceri
- 4 stanze doppie con bagno in camera saranno messe a disposizione gratuitamente a favore del gestore del pernotto dietro sua specifica richiesta.
- 1 stanza singola con bagno in camera sarà assegnata gratuitamente al custode/referente dell'operatore economico per la realizzazione della guardiania notturna.

Il Piano Ammezzato della Villa, costituito da locali destinabili ad attività formative o seminari, rimarrà in carico alla Fondazione, la quale, nei periodi di mancato utilizzo, potrà consentirne l'uso gratuito al gestore del pernotto dietro specifica richiesta e per la realizzazione di specifiche attività formative e/o seminari.

I locali di cui alla concessione in argomento sono stati oggetto di regolare progetto di ristrutturazione e restauro conservativo al termine del quale sono stati parzialmente arredati.

I locali in concessione vengono assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui essi si trovano, comprensivi di tutte le attrezzature, suppellettili ed arredi ivi presenti determinanti il funzionamento dell'attività di residenzialità cui i medesimi sono destinati, e che saranno indicati in apposito elenco che sarà elaborato in contraddittorio con il l'operatore sub-concessionario ed allegato all'atto di sub-concessione stipulato dalle parti.

L'immobile risulta censito al N.C.E.U di codesto comune, come specificato in precedenza, ed è perciò vietata ogni variazione d'uso non espressamente autorizzata dal Comune.

4) Caratteristiche della sub-concessione

Nell'ambito della gestione del servizio di pernotto si richiede di:

- Fornire ospitalità, accoglienza, gestione del pernottamento e somministrazione della prima colazione calda agli ospiti del pernotto presso la sala mensa del primo piano, garantendo nel corso dell'erogazione il presidio di almeno n°1 unità di personale;
- Fornire servizio di biancheria da camera (asciugamani e lenzuola) e lavanderia ad ogni cambio di ospite ed almeno con frequenza settimanale per soggiorni di durata superiore;
- in caso di soggiorno da parte di docenti o relatori, fornire il servizio di riassetto camere (ed in ogni occasione sia riportata specifica richiesta della Fondazione)
- effettuare il servizio di pulizia quotidiano degli spazi comuni e dei servizi igienici comuni;
- rifornire i servizi igienici comuni di una dotazione base di carta igienica, salviette e sapone per mani ai lavandini;
- fornire il servizio di pulizia di ciascuna camera (e del bagno al piano ad essa associato) in occasione di ogni cambio ospite;
- fornire il servizio generale di accoglienza e recapito telefonico (tramite cellulare) degli ospiti;

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



- Mettere a disposizione, e segnalare adeguatamente, n° 1 cassetta contenente materiale di primo soccorso nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 81/08;
- Provvedere alla custodia quotidiana dell'immobile e pertinenze onde preservarli da atti di vandalismo;
- Provvedere al servizio di guardiana notturna nelle notti nelle quali siano presenti ospiti alloggiati;
- Gestire la regolazione degli impianti di servizio per il mantenimento della temperatura interna e monitoraggio del funzionamento elettrico-sanitario della struttura in concessione;
- Eseguire la manutenzione ordinaria della struttura, per la parte di propria competenza (sostituzione di lampadine, guarnizioni, piccole riparazioni degli impianti, infissi...etc), ivi compresi il mantenimento dell'ordine e della pulizia interna;
- provvedere a proprie spese alla stipula di idonee polizze assicurative (RCT) da consegnare alla Fondazione per presa visione;
- promuovere ulteriori attività collaterali oltre allo svolgimento dell'attività di residenzialità

L'attività del servizio di gestione del pernotto dovrà, inoltre, essere svolta nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza nonché di igiene dei prodotti alimentari.

Il servizio di gestione di cui in oggetto non costituisce né intende costituire una locazione immobiliare e quindi il gestore, titolare di tutte le autorizzazioni amministrative relative all'incarico per il servizio di gestione sopra dettagliato, potrà trattenere a proprio beneficio quanto ricavato dall'attività di gestione.

5) Tariffario

La tariffa dedicata alla Fondazione costituirà l'elemento di valutazione dell'offerta economica della presente procedura.

A base di gara sarà posto il costo a notte per ciascun allievo: pernottamento (in camera doppia o singola) e prima colazione in mensa.

Resta inteso che in tutte le circostanze in cui il pernottamento non risulti a carico della Fondazione, il gestore potrà decidere di applicare una tariffa differente ed autonomamente stabilita.

6) Oneri a carico del comune di Arenzano

Si rende noto ai partecipanti che rimarranno a carico del comune i seguenti oneri:

- Pagamento imposte e relative assicurazioni globali fabbricati e incendio
- manutenzione straordinaria della struttura e degli impianti.

7) Durata

L'atto di sub-concessione avrà durata pari ad anni 5 con decorrenza dalla data di sottoscrizione.

A partire dall'aggiudicazione l'operatore economico avrà a disposizione un periodo di tempo per poter dare avvio al servizio (sino ad un massimo di 60 giorni).

In occasione dell'avvio del servizio sarà firmato dalle parti specifico "verbale di avvio" ed a partire da tale data saranno dovuti gli oneri di cui ai successivi art. 8.

Per fondati motivi, ciascuna delle parti potrà esercitare diritto di recesso anticipato tramite comunicazione formale da inviare via PEC ovvero mediante lettera raccomandata a/r con almeno 5 mesi di preavviso.

8) Canone e ulteriori corrispettivi

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca

ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.

Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



In considerazione sia delle finalità sociali e formative che tale subconcessione mira a tutelare sia della necessità di incentivare la partecipazione alla procedura conferendo all'operazione un miglior grado di sostenibilità economica, la Fondazione **non richiederà all'operatore economico nessun contributo economico né quota parte degli introiti incassati dall'esercizio del servizio concesso.**

La Fondazione, come stabilito con delibera di Giunta del Comune di Arenzano, richiederà all'operatore economico la realizzazione, con personale proprio, i seguenti servizi presso il Parco di Villa Figoli:

A - Manutenzione e pulizia dei percorsi pedonali

Il sub-concessionario dovrà mantenere in efficienza e in perfetto stato di conservazione tutti i percorsi pedonali (circa mq. 5.300) mediante una corretta programmazione degli interventi.

All'interno del parco sono presenti:

- a) Viali e percorsi con fondo naturale, stabilizzato, ghiaia;
- b) Viali diversamente pavimentati in lastre o battuto di cemento;
- c) Cunette e cordoli in pietra;
- d) Scalette e scalinate;

In tutte le sopracitate sono richieste le seguenti operazioni di manutenzione:

- 1) Asportazione delle foglie con macchina aspiratrice e/o soffiatrice quando necessario e comunque almeno una volta al mese;
- 2) Lo spazzamento quotidiano delle aree pavimentate;
- 3) La ridistribuzione, in modo omogeneo lungo i viali, della ghiaia di qualsiasi forma e dimensione accumulatasi ai lati dei percorsi;
- 4) Lo svuotamento e l'accurata pulizia delle caditoie e dei tombini presenti lungo il percorso;
- 5) La pulizia delle canalette rompi-tratta e di scolo delle acque meteoriche, realizzate in ciottoli o in legno;
- 6) L'estirpazione delle erbacce da aree pavimentate e percorsi in ghiaia mediante zappatura o estirpazione delle stesse. Le scalinate e le scale in struttura muraria di collegamento tra i viali risultano parte integrante dei percorsi e pertanto soggetti agli oneri di manutenzione ordinaria.

B - Manutenzione e pulizia degli spazi verdi (prati, aiuole e sottobosco):

Gli interventi di manutenzione dei prati dovranno essere eseguiti in modo tale da mantenere gli stessi costantemente in ordine e compatti secondo le modalità di seguito indicate e distinte per due diverse categorie di intervento:

- 1) Aree seminate a prato (circa mq.4512):

Lo sfalcio dovrà essere eseguito con periodicità tale da garantire un'altezza massima di sviluppo di cm.10 e comunque tale da evitare la fioritura delle specie prative.

Nell'intervento di sfalcio dovranno essere compresi:

- a) la rifilatura degli spazi circostanti e delle bordature perimetrali;
- b) l'eliminazione di erbe infestanti;
- c) rimozione e accantonamento per il successivo smaltimento di tutti i materiali di scarto vegetale;

- 2) Aree a prato incolto e aree di "sottobosco (circa mq 15.390):

Per le seguenti aree sono previsti interventi di trinciatura meccanica con rilascio in loco del materiale triturato e contestuali "ripuliture" consistenti nello sfalcio delle erbe incolte e di cespugli infestanti.

L'onere prevede altresì la rimozione e la pulizia da qualsiasi scarto vegetale ingombrante tipo ramaglie secche, foglie di palme e la rimozione e di ogni rifiuto urbano presente.

I suddetti interventi dovranno essere eseguiti in modo tale da mantenere l'area sana e sempre in perfetto ordine.

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



La raccolta all'interno del Parco di ogni residuo vegetale derivante dalle operazioni di manutenzione è di competenza del Concessionario e sarà a totale carico dello stesso. La rimozione, il trasporto e lo smaltimento del materiale vegetale di risulta dovrà essere eseguito nel rispetto della normativa vigente. Il conferimento in discarica sarà effettuato a cura dell'Amministrazione Comunale da un luogo di conferimento individuato dall'operatore che sia accessibile da parte dei mezzi comunali preposti allo smaltimento.

Si evidenzia che i servizi di cui ai punti A e B. del presente articolo, rimarranno a carico del Comune di Arenzano in occasione e a seguito dell'organizzazione, presso il parco, di eventi e/o manifestazioni promossi dal Comune stesso ovvero da terzi autorizzati dal Comune: in tale fattispecie sarà a carico del Comune di Arenzano l'onere di ripristinare allo stato ordinario le aree coinvolte dall'evento e oggetto di manutenzione di cui al presente articolo.

Spetterà, invece, alla Fondazione esclusivamente il rimborso delle spese per la TARI e le utenze domestiche attivate presso la struttura (consumi elettrici, termici ed idrici) come contabilizzate ovvero calcolate su base millesimale.

In merito alle attività previste ai punti a) e b) il subconcessionario dovrà produrre, con cadenza mensile, una relazione inerente alle operazioni svolte.

9) Sopralluogo

I soggetti interessati alla concessione del pernottio Villa Figoli sono tenuti a prendere visione della struttura e degli spazi oggetto della concessione. Essi dovranno perciò, preliminarmente alla presentazione dell'offerta, contattando la ns referente Tiffany Titta (010-8998411) per concordare una visita alla Villa da effettuarsi possibilmente entro il 05/11/2024.

Al termine della visita sarà rilasciato il verbale del sopralluogo il quale dovrà essere prodotto nell'ambito della procedura di gara, sulla piattaforma digitale MEPA.

L'effettuazione del sopralluogo è condizione necessaria per la partecipazione alla gara.

10) Requisiti di ordine generale

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice degli appalti.

La SA verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Le circostanze di cui all'art 94 del Codice sono causa di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze previste ex art. 95 del codice sarà accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Un operatore economico che versi in una delle circostanze di cui agli artt. 94-95 del codice può dimostrare di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità ("self-cleaning").

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'OE indica nel DGUE (o nella DSAN sostitutiva) la causa ostativa e, alternativamente:

- Descrive le misure adottate ex art. 96 comma 6 del codice;

- Motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure va comunicata alla SA.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art 96 del codice dandone comunicazione alla SA.

11) Requisiti di ordine speciale

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei successivi commi.

Il possesso dei requisiti di ordine speciale deve essere dimostrato tramite l'inserimento di idonea documentazione all'interno dell'FVOE e mediante compilazione della Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa disponibile sulla piattaforma.

I requisiti di ordine speciale richiesti attengono esclusivamente ad una buona esperienza degli operatori economici nel mondo del sociale con particolare riferimento ad attività di accoglienza e di inclusione.

Gli operatori, a comprova delle succitate caratteristiche, dovranno dunque allegare la documentazione necessaria ed inerente ad eventuali altri eguali o similari servizi svolti in passato.

12) Subappalto e avvalimento

L'esecuzione del servizio richiesto non è subappaltabile.

È permesso il subappalto esclusivamente per attività residue ed accessorie al servizio principale. In ogni caso si rimanda a quanto previsto ex art. 119 D.Lgs. 36/2023.

L'affidamento dei servizi residuali in subappalto è comunque subordinato all'autorizzazione espressa della Fondazione.

L'operatore economico può avvalersi di dotazioni tecniche, professionali e risorse umane messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari al fine di dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti. Non è consentito l'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale.

L'operatore economico e gli ausiliari sono responsabili in solido per l'esecuzione del servizio oggetto della presente procedura.

13) Garanzia provvisoria e garanzia definitiva

Trattandosi di procedura sotto soglia non sono richieste garanzie (art. 53 comma 1 D.Lgs. 36/23).

14) Obblighi del gestore

Il soggetto affidatario sarà tenuto al rispetto dei seguenti oneri:

- Utilizzo della struttura, e delle sue pertinenze, per le finalità cui la stessa è destinata.
- Presentazione e consegna alla Fondazione del Piano di sicurezza aziendale e l'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

- Rispetto della normativa prevista in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (d.lgs 81/08) e della normativa HACCP relativa alla somministrazione di bevande e alimenti
- Il gestore si obbliga a stipulare idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi di RCT/O per ogni rischio derivante dalla conduzione e gestione dell'immobile indicato e del relativo contenuto, nonché nei confronti dei propri dipendenti, collaboratori e/o assimilati
- Garantire la custodia, la cura e la conservazione delle aree del pernotto in condizioni di decoro ed efficienza, attuando a proprie spese la pulizia e la manutenzione ordinaria della struttura, delle attrezzature, mobili e arredi di dotazione, provvedendo autonomamente alla raccolta differenziata dei rifiuti.
- Segnalare tempestivamente alla Fondazione la presenza di danni alla struttura e la necessità di interventi di manutenzione straordinaria.
- Non procedere ad opere di trasformazione, modifica e/o miglioria di locali, impianti, attrezzature, arredi, ecc. senza la preventiva autorizzazione della Fondazione, che si riserva di accertarne la necessità e l'opportunità.
- Garantire una facile reperibilità, dotandosi, a proprie spese, di adeguati strumenti di comunicazione (cellulare, posta elettronica).
- Consentire le verifiche sulla gestione del pernotto e presentare annualmente alla Fondazione i dati di afflusso e dei pernottamenti.

15) Modalità di presentazione offerta

L'offerta e la documentazione richiesta potranno essere presentate esclusivamente tramite uso della piattaforma.

L'offerta dovrà pervenire entro le ore 12:30 del giorno 12/11/2024, pena l'irricevibilità.

Le operazioni di caricamento su piattaforma dei documenti richiesti rimangono a pieno carico dei concorrenti. Si invitano dunque questi ultimi ad effettuare tali operazioni con il congruo anticipo.

L'offerta è composta da tre buste:

- Offerta tecnica
- Offerta economica
- Documentazione amministrativa

Qualora i concorrenti dovessero presentare più offerte nelle more della scadenza del termine sopra indicato, solo l'ultima offerta verrà considerata ai fini della gara.

L'operatore economico, nel lasso di tempo intercorrente tra la scadenza di presentazione offerte e la data di apertura delle buste, può richiedere di rettificare la documentazione prodotta a causa di errore materiale. L'operazione di correzione, se autorizzata dalla SA, sarà svolta nella massima segretezza e senza in alcun modo intaccare in maniera sostanziale il contenuto dell'offerta.

Una correzione sostanziale sarà considerata inammissibile.

L'operatore economico utilizza la piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (All. 1)
- DSAN per il possesso requisiti (All. 2)

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
 ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE
 Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
 Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



- Modello dichiarazione titolare effettivo
- Verbale di avvenuto sopralluogo
- DURC Valido alla data della presentazione
- Copia del Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura oppure copia della Visura camerale
- offerta tecnica
- offerta economica (utilizzando il form messo a disposizione sulla piattaforma)

16) Criteri per la valutazione

L'appalto sarà aggiudicato sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto previsto ex art. 108 D.Lgs. 36/2023.

La valutazione delle offerte tecnica ed economica sono effettuate sulla base dei seguenti punteggi massimi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	60 PUNTI
Offerta economica	40 PUNTI
Totale	100 PUNTI

I punteggi saranno così ripartiti:

A – OFFERTA TECNICA

Curriculum aziendale – max 20 punti

Progetto tecnico ed organizzativo del servizio richiesto – max 18 punti

Piano delle Migliorie - max 18 punti

Dovrà essere sviluppato un piano delle migliorie che si intendono apportare alla struttura al fine di rendere più funzionale e accogliente la stessa. Dovranno essere specificati gli interventi che si intendono effettuare e tempi di realizzazione sintetizzati in apposito cronoprogramma: all'interno del cronoprogramma dovrà essere indicato il momento in cui si prevede di dare avvio al servizio (entro e non oltre 90 gg dall'aggiudicazione), in modo tale che risulti chiaro quali migliorie saranno implementate prima dell'avvio e quali successivamente.

Possesso di certificazioni - max 4 punti

Valutazione di 1 punto per ogni certificazioni posseduta e comprovato da idonea documentazione tecnica o da dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del DPR 445/00.

B – OFFERTA ECONOMICA

I 40 punti previsti per l'offerta economica saranno attribuiti sulla base della seguente formula:

$$Po = 40 * \frac{A_{minf}}{A_o}$$

Dove

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE
Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



Po=punteggio ottenuto dall'OE

Ao=prezzo globale indicato dall'OE

Amin=prezzo globale più basso tra quelli offerti

Prezzo a base di gara: € 20,00 (venti/00) iva inclusa ad allievo per notte.

Le offerte tecniche ed economica dovranno essere prodotte utilizzando i moduli di Allegati scaricabili dalla piattaforma.

In caso di punteggi complessivi uguali (punti offerta economica+ punti offerta tecnica), ma punteggi differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

In caso di punteggi complessivi uguali (punti offerta economica+ punti offerta tecnica) e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà all'aggiudicazione a seguito di sorteggio in seduta pubblica.

17) Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice verrà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore in oggetto.

In capo ai commissari non dovranno sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art 93 comma 5 del codice. A tal fine verrà chiesta apposita dichiarazione prima del conferimento dell'incarico.

La composizione della commissione sarà pubblicata sul sito della SA.

La commissione sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti, potrà riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

18) Svolgimento delle operazioni di gara

La Commissione si riunirà il giorno 14/11/2024.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di partecipare da remoto alle operazioni di gara.

La richiesta di partecipazione va inviata entro le ore 12:00 del giorno 13/11/2024 ed in seguito ad essa la SA invierà all'operatore interessato il link per il collegamento.

18.1 Verifica della documentazione amministrativa

Il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente mentre l'offerta tecnica ed economica rimangono chiuse, segrete e bloccate dal sistema.

La commissione, successivamente ed in seduta privata procede a:

- Controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata
- Verificare la conformità della documentazione amministrativa presentata rispetto a quanto previsto dal presente bando

Eventuali provvedimenti di esclusione adottati dal RUP (o suo delegato) sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualunque momento, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario al fine del corretto sviluppo della procedura.

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



18.2 Valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche

Le offerte tecniche ed economiche saranno aperte immediatamente dopo l'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa.

La pubblicità è garantita secondo quanto sopra specificato.

La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri descritti ai punti precedenti del presente bando.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito della Stazione Appaltante, sezione "amministrazione trasparente".

La commissione renderà noti:

- I punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche
- Le eventuali esclusioni dalla gara
- Le offerte economiche offerte dai concorrenti

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti dovessero risultare uguali, la commissione procederà mediante sorteggio al fine di individuare l'aggiudicatario.

La SA comunicherà, in tal caso, il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste per le comunicazioni relative alle sedute di aperture delle offerte.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redigerà la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- Presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative o irregolari in quanto non coerenti con quanto richiesto dal presente bando;
- Presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti i requisiti per l'informativa, alla Procura della Repubblica, per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

18.3 verifica anomalia delle offerte

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 110 comma 1 del codice è individuato, quale elemento specifico tale da far apparire un'offerta anormalmente bassa, l'aver ottenuto sia i punti relativi al prezzo offerto, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando.

La SA si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base al punto precedente, risulti anormalmente bassa.

In tal caso il RUP dovrà valutarne la sostenibilità, realizzabilità e congruità al servizio offerto.

Qualora la prima e migliore offerta dovesse risultare effettivamente anomala, si procederà con la medesima modalità nei confronti delle altre offerte ritenute anormalmente basse, fino all'individuazione della migliore offerta non anomala.

Il RUP dovrà chiedere al concorrente interessato la presentazione di chiarimenti in un termine inferiore a 15 giorni. Il RUP indicherà quali aspetti rendono l'offerta anomala.

Il RUP, qualora ritenesse le spiegazioni non esaustive, potrà fissare un'audizione orale del concorrente.

Il RUP procederà all'esclusione delle offerte che, sulla base e all'esito delle verifiche effettuate, risultino inaffidabili.

18.4 aggiudicazione dell'appalto e stipula

La proposta di aggiudicazione sarà formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala.

Si procederà con l'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta ricevuta.

Qualora nessuna offerta dovesse risultare conveniente, la Stazione Appaltante avrà la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione avrà effetto immediato.

Il contratto sarà stipulato non prima di 35 giorni dalla data dell'aggiudicazione e comunque entro un termine massimo di 60 giorni da tale data, fatto salvo quanto previsto ex art. 18.2 del codice appalti.

La mancata stipula nei termini sopracitati, intervenuta per fatto dell'aggiudicatario, costituisce motivo di revoca.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata ex art. 18. 1 del codice. Tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

19) Tracciabilità flussi

Il contratto di appalto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante

- Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati;
- Generalità e CF delle persone delegate ad operare su essi;
- Ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il numero di CIG assegnato alla presente procedura dovrà essere riportato su ogni fattura emessa dall'aggiudicatario, pena lo storno e successiva ri-emissione.

20) Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 35 del codice.

21) Definizione controversie

Eventuali controversie derivanti dalla presente procedura saranno di competenza del TAR Liguria, Via Fogliensi 2, 15145 Genova.

22) Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE 679/16 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, ed ai sensi del Decreto 196/2000 e ss. mm. ii.

I dati saranno dunque trattati nel pieno rispetto delle norme sopracitate, al solo scopo e per il solo tempo necessari al perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Il trattamento prescinde dal consenso dell'interessato in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ai sensi dell'art 6 del sopracitato Regolamento.

Genova, 11/10/2024

Il Direttore Generale

Dott.ssa Paola Vidotto

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE
Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF

