



FONDAZIONE ACCADEMIA ITALIANA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova
Tel: 010 3622472 / 010 3705606
Fax: 010 3705599 – Pec: faimm@pec.it
www.accademiamarinamercantile.it
info@faimm.it

Prot. n° 1545/2021

Genova, 23/11/2021

OGGETTO: Lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria programmata degli impianti e dei presidi anti-incendio presso le sedi di Genova e Arenzano della Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile

CIG: 8992360A37

Il Direttore Generale della Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile, Dott.ssa Paola Vitto,

INDICE

Una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara con lettera d'invito agli operatori economici scelti dalla Fondazione, nel rispetto dei requisiti di trasparenza, rotazione e parità di trattamento e così ai sensi degli artt. 36 c. 1 lett. B) e dell'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché ai sensi delle modifiche apportate mediante l'art. 1 c. 2 lett. B) della L. n. 120/2020, per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria programmata degli impianti e dei presidi anti-incendio presso le sedi di Genova e Arenzano della Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile.

Si evidenzia che la pubblicazione della presente lettera d'invito sul sito web della Fondazione, risponde agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti per la presente procedura selettiva e non costituisce proposta a presentare offerta da parte di altri operatori diversi dai soggetti invitati.

DISCIPLINARE DI GARA

1) Stazione Appaltante

FONDAZIONE ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE -
Via Oderico 10, 16145 Genova - sito internet www.accademiamarinamercantile.it

2) Oggetto della fornitura

La fornitura ha per oggetto l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria programmata degli impianti e dei presidi anti-incendio presso le sedi di Genova e Arenzano della Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile.

3) Caratteristiche della Fornitura

Le caratteristiche dei servizi richiesti sono specificate negli allegati A e B della presente lettera d'invito.

4) Luogo della Fornitura

Lotto 1: Villa Candida – Via Oderico n.10 – 16145 Genova – sede legale
Lotto 2: Villa Figoli Des Geneys – Via Olivete n.38 – 16011 Arenzano – sede operativa

5) Durata del Contratto

Il contratto decorrerà a partire dalla stipula ed avrà validità triennale a meno che:

- non intervenga disdetta scritta da una delle parti con preavviso di 3 (tre) mesi a mezzo lettera raccomandata;
- non venga superato il periodo di prova: sino al 30/04/2022 il servizio si intende soggetto a periodo di prova; trascorso detto periodo, senza che la Fondazione a suo insindacabile giudizio abbia deciso di recedere dal

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

C.F. 01597860996 – P.IVA 02092180997 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.

Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



contratto con lettera raccomandata almeno quindici giorni prima della scadenza del predetto periodo, e senza che la ditta affidataria possa vantare pretese di alcun genere, il periodo di prova si intende tacitamente superato.

E' fatto divieto al gestore di cedere, senza previo avviso e conseguente accettazione da parte della Stazione Appaltante, in tutto o in parte il contratto o di farlo eseguire da altri soggetti.

L'Accademia si riserva la facoltà di prorogare il contratto con il soggetto aggiudicatario della procedura, una volta scaduto, solo ed esclusivamente per il periodo necessario all'avviamento e conclusione di nuova procedura di affidamento.

6) **Requisiti di gara**

I soggetti invitati e che intendono partecipare alla gara devono essere in possesso dei requisiti richiesti dal D.lgs. 50/2016 ed in particolare dei requisiti previsti dall'art. 80 del medesimo decreto. Il possesso dei requisiti dovrà essere autocertificato utilizzando il modello "Allegato 2 - Istanza e Autocertificazione".

7) **Disciplina legislativa di riferimento**

D.lgs. 50/2016, nonché quanto specificato dalla presente lettera d'invito.

7) **Sopralluogo**

E' fatto **obbligo** agli operatori economici concorrenti, prima della presentazione delle offerte, di prendere visione delle strutture e degli impianti coinvolti.

Il sopralluogo è obbligatorio in quanto costituisce garanzia per la Fondazione riguardo la corretta formulazione delle offerte.

Nel caso in cui il sopralluogo non sia effettuato l'offerta non sarà presa in considerazione.

Al fine della realizzazione del sopralluogo si prega di prendere contatto con seguenti referenti:

- Sede di Genova - Camilla Biolé - 0103622472 (int. 109)
- Sede di Arenzano - Titta Tiffany - 0108998411

8) **Modalità di partecipazione**

Per partecipare alla gara i soggetti interessati devono inviare a questa Fondazione un plico recante sia l'indicazione del mittente sia la dicitura esterna "Contiene Offerta per il servizio di Manutenzione Ordinaria programmata - Procedura prot. 1545/2021".

Il plico deve contenere, pena esclusione, tre buste sigillate, ciascuna avente sui lembi di chiusura la firma del legale rappresentante o del procuratore fornito dei poteri necessari, e così strutturate:

- BUSTA 1 - Istanza di partecipazione alla gara (da redigersi preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 1) a cui dovrà essere allegata la ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC pari alla somma di € 20,00 (termini e modalità sono indicate all'interno dell'Allegato 1 - istanza di partecipazione); l'autocertificazione dei requisiti resa ai sensi del DPR 445/00 (Allegato 2); Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali (Allegato 3): tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata copia del documento d'identità; DURC in corso di validità o autocertificazione; Copia del Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura oppure copia della Visura camerale.
 - BUSTA 2 - Offerta Tecnica - Inserire nella busta il Curriculum Aziendale e tutta la documentazione ritenuta necessaria affinché la commissione possa desumere gli elementi generanti punteggio ai sensi dell'art. 10 del presente disciplinare di gara.
 - BUSTA 3 - Offerta economica (Allegato C) - sottoscritti dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata copia del documento d'identità;
- Per le sole imprese italiane al Modello di offerta economica dovrà essere apposta una marca da bollo dal valore di € 16,00.

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile - Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 - Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



La Fondazione, prima della stipula del contratto, procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati. Durante il periodo di vigenza del contratto la Fondazione svolgerà opportune verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione (Allegato 2).

Tutte le dichiarazioni dovranno essere rese preferibilmente mediante i modelli predisposti e messi gratuitamente a disposizione da parte della Fondazione sul sito internet www.accademiamarinamercantile.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Ciascun partecipante potrà altresì redigere le dichiarazioni in carta semplice avendo cura di riportare esattamente tutte le dichiarazioni richieste, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 in merito all'attestazione del possesso dei requisiti.

Il plico deve essere sigillato con firme apposte sui lembi di chiusura e deve pervenire a questa Fondazione al seguente indirizzo:

Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile
Via Oderico 10 16145
Genova

entro e non oltre, pena esclusione, le ore 12.00 del giorno 09/12/2020.

Il plico potrà essere recapitato con consegna a mano oppure con corriere privato autorizzato, a cura, rischio e spese esclusivamente del mittente.

Le buste che dovessero pervenire oltre il limite sopra indicato non saranno considerate valide.

Non saranno aperti i plichi che non rechino all'esterno i seguenti 3 elementi:

- **indicazione dell'oggetto della procedura**
- **denominazione dell'impresa concorrente**

L'istanza di partecipazione ed i moduli di offerta sono altresì scaricabili dal sito della Fondazione al link www.accademiamarinamercantile.it nella sezione Amministrazione Trasparente/bandi di gara e contratti

9) Fasi della procedura di valutazione delle offerte

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una commissione giudicatrice nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Stante la sospensione disposta dall'articolo 1, comma 1, lett. c) della Legge 55/2019, della disciplina in materia di iscrizione all'Albo Nazionale dei componenti delle Commissioni giudicatrici di cui all'art. 78 del Codice dei contratti, la commissione continua ad essere nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 216 co. 12 del Codice dei contratti, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte ed è composta da tre membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, scelti in base a pertinenti requisiti di professionalità e competenza, previa autodichiarazione di insussistenza di cause ostative o di incompatibilità, ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

Supporto operativo alle attività in capo alla Commissione sarà fornito da un membro dell'Ufficio Amministrativo della Fondazione che svolgerà mere funzioni verbalizzanti e di segreteria.

In armonia con le disposizioni contenute nella presente lettera nonché al D. Lgs. N. 50/2016, la procedura si svolgerà secondo le seguenti fasi:

Prima Fase (seduta pubblica)

- verifica della regolarità dell'invio dei plichi contenenti le offerte e il rispetto delle disposizioni contenute nella lettera di invito/disciplinare di gara;
- verifica che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- apertura dei plichi al fine di verificare che ciascuno contenga le tre buste: la busta 1 (documentazione amministrativa), la busta 2 (documentazione tecnica) e la busta 3 (offerta economica);

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



- disposizione di idonea conservazione delle “buste 3” contenenti le offerte economiche;
- apertura delle “buste 1” contenenti la documentazione amministrativa per verificarne il contenuto nonché il rispetto di tutte le condizioni dettate per la partecipazione alla gara;
- determinazione delle esclusioni e delle ammissioni alla procedura di aggiudicazione e conseguente comunicazione via PEC di esclusione in caso di riscontro di irregolarità.

Seconda fase (seduta riservata)

- apertura delle “buste 2”, contenenti la documentazione tecnica, per prendere atto del relativo contenuto e per verificare l’effettiva presenza dei documenti richiesti nella lettera di invito/disciplinare di gara (schede tecniche, relazioni tecniche illustrative, certificazioni tecniche etc.);
- valutazione delle offerte tecniche da parte della Commissione la quale, in una o più sedute riservate, verifica quindi la conformità tecnica delle offerte e valuta le stesse, assegnando i relativi punteggi sulla base di quanto previsto dal disciplinare di gara;
- comunicazione ai partecipanti di eventuali esclusioni, informazione ai partecipanti delle valutazioni compiute e dei punteggi assegnati dalla Commissione sulla base delle offerte tecniche dei concorrenti non esclusi;
- nel caso in cui sia stata presentata offerta da parte di un solo operatore economico, è possibile non effettuare quanto disposto dal precedente paragrafo procedendo perciò direttamente alla Terza Fase della procedura;

Terza Fase (seduta pubblica)

- Verifica dell’integrità dei plichi contenenti le buste con le offerte economiche (e l’integrità delle singole buste);
- Apertura delle stesse con la lettura delle singole offerte e determinazione (matematica) dei punteggi connessi ai prezzi;
- Formulazione della graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi assegnati per l’offerta tecnica e per l’offerta economica;
- Verifica presenza dei presupposti che definiscono un’offerta anomala così come previsto ex art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 qualora il punteggio relativo all’offerta economica ed il punteggio relativo all’offerta tecnica risultino entrambi pari o superiori ai limiti indicati dallo stesso e/o ai limiti previsti dal succitato art. 97 (e in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa);
- (in caso di assenza di anomalie) chiusura della seduta.

Quarta Fase – eventuale (seduta pubblica)

(in caso di presenza di anomalie) il presidente della Commissione chiude la seduta pubblica e procede inoltrando richiesta di giustificazioni all’operatore economico interessato, concedendo un termine di 15 (quindici) giorni per la presentazione, per iscritto, di motivazioni/spiegazioni presentate dall’operatore e per stabilire se queste siano attendibili, sulla base dei criteri di logicità, congruità, ragionevolezza e corretto apprezzamento e verificare quindi se, in concreto, l’offerta in rilievo sia idonea a soddisfare le esigenze della Fondazione ovvero se, nell’esecuzione dell’affidamento, si rischi di andare incontro a sostanziali inadempimenti da parte dell’aggiudicatario.

Terminata l’ultima seduta verrà disposta l’aggiudicazione in favore della migliore offerta con conseguente comunicazione degli esiti di gara ai partecipanti e pubblicazione per trasparenza sul sito internet nonché trasmissione degli atti di gara al RUP per gli adempimenti conseguenti.

Di tutte le sedute sarà predisposto apposito verbale.

Informazioni circa la data e l’ora in cui la Commissione si riunirà per l’apertura delle buste saranno comunicate sul sito internet della Fondazione entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d’ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



Ai lavori in seduta pubblica potranno partecipare il Rappresentante Legale *pro tempore* delle imprese partecipanti ovvero un suo delegato munito di apposita procura/delega corredata da documento di identità in corso di validità.

In osservanza della normativa Covid-19 la partecipazione avverrà, su richiesta dell'interessato, mediante apposita piattaforma telematica previa comunicazione, da parte della Fondazione, del link di collegamento.

10) Criteri per la valutazione delle offerte

La fornitura sarà aggiudicata in base al "criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" (art.95 comma 2 del D.lgs. 50/2016).

Non saranno ammesse:

- le offerte non recanti la firma del legale rappresentate/procuratore con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente disciplinare;
- le offerte condizionate;
- le offerte espresse in modo indeterminato;
- le offerte prive, parzialmente o *in toto*, della documentazione richiesta
- le offerte valutate anomale dalla Commissione anche dopo l'analisi delle motivazioni presentate dal concorrente.

La Fondazione non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione ai partecipanti per le offerte presentate.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura (ivi incluso il versamento del contributo all'ANAC) anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

E' facoltà della Fondazione e della Commissione chiedere la prova di quanto offerto e dichiarato in sede di comparazione delle offerte.

L'offerta sarà valutata secondo il criterio aggregativo compensatore previsto dalle Linee Guida ANAC n. 7 del 24 novembre 2011 mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

a) Offerta Tecnica Max 45 punti

Curriculum Aziendale (max 32 punti)

Valutazione effettuata dalla Commissione in relazione al Curriculum Aziendale fornito.

Quest'ultimo dovrà riportare:

- profilo societario (denominazione, forma giuridica, eventuale fatturato etc)
- servizi offerti
- principali clienti
- principali fornitori
- principali interventi/lavori analoghi già eseguiti

Tempi di intervento (a partire dalla segnalazione via telefono o mail) (max punti 8)

- In giornata: punti 8
- Entro 1 giorno lavorativo: punti 5
- Entro 2 giorni lavorativi: punti 2
- Oltre 2 giorni lavorativi: punti 0

NB: in caso di aggiudicazione, il mancato rispetto dei Tempi di Intervento offerti potrà comportare l'applicazione di Non conformità e le conseguenze di cui all'art. 15.

Possesso di certificazioni (max 5 punti)

Valutazione di 1 punto per ogni certificazioni posseduta e comprovato da idonea documentazione tecnica o da dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del DPR 445/00.

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



b) Offerta Economica Max. 55 punti

I punti dell'offerta economica saranno attribuiti sulla base della seguente formula:

1. Offerta a Corpo (fino a 25 punti)

$$P_0 = 25 * A_{min} / A_0$$

dove

- P_0 = punteggio ottenuto dall'operatore economico
 A_0 = prezzo globale indicato dall'operatore economico
 A_{min} = prezzo globale più basso tra quelli offerti;

Prezzo a base di gara al ribasso = € 30.000,00 (Euro trentamila/00)

2.1 Offerta a misura – Diritto di chiamata comprensivo della 1° ora di lavoro Operaio Specializzato - (edile, elettrico, idraulico, telefonico) (fino a 16 punti)

$$P_0 = 16 * A_{min} / A_0$$

dove

- P_0 = punteggio ottenuto dall'operatore economico
 A_0 = prezzo globale indicato dall'operatore economico
 A_{min} = prezzo globale più basso tra quelli offerti;

Prezzo a base di gara al ribasso = € 25,00 (Euro venticinque/00)

2.2 Offerta a misura - Tariffa oraria Operaio Specializzato - (edile, elettrico, idraulico, telefonico) (fino a 14 punti)

$$P_0 = 14 * A_{min} / A_0$$

dove

- P_0 = punteggio ottenuto dall'operatore economico
 A_0 = prezzo globale indicato dall'operatore economico
 A_{min} = prezzo globale più basso tra quelli offerti;

Prezzo a base di gara al ribasso = € 25,00 (Euro venticinque/00)

Nel calcolo dei punteggi gli arrotondamenti saranno effettuati al secondo decimale dopo la virgola.

L'offerta, una volta ricevuta, si intende valida per 180 gg dalla data di apertura della busta.

E' facoltà della Fondazione, in sede di comparazione delle offerte, chiedere chiarimenti di quanto offerto e dichiarato.

Tutti gli importi indicati sono da intendersi al netto di IVA, per cui le offerte dovranno essere formulate anch'esse al netto d'IVA utilizzando l'Allegato C al presente bando di gara.

In caso di discordanza tra il prezzo in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente alla Fondazione.

In caso di punteggi complessivi uguali (punti offerta economica + punti offerta tecnica) si procederà all'aggiudicazione all'operatore economico che ha conseguito il maggior punteggio nell'offerta economica; in caso di ulteriore pareggio si effettuerà un sorteggio.

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



11) Diritto di controllo e Validità dei prezzi di vendita

La Fondazione, in qualità di cliente ed Ente Direttore dell'esecuzione del contratto, si riserva il diritto di eseguire, in ogni momento e a proprie cure e spese, controlli sulla corretta esecuzione delle prestazioni rese dall'affidatario in termini di buon andamento delle attività svolte, della corrispondenza qualitativa e quantitativa delle prestazioni erogate, del rispetto dei tempi di intervento e della tempestività delle comunicazioni riservandosi altresì il diritto di svolgere ogni altra forma di controllo sulla gestione del contratto ritenuta utile per il buon andamento, l'efficienza e l'efficacia complessiva del servizio.

In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Direttore Generale della Fondazione contesterà subito, per iscritto, il fatto al gestore della ditta affidataria che dovrà uniformarsi alla prescrizione ricevuta entro 15 (quindici) giorni dalla notifica. In difetto, la Fondazione potrà avvalersi della facoltà di risolvere il contratto.

I prezzi di vendita contenuti nell'offerta si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto, fatto salvo diverso espresso accordo delle parti su richiesta motivata del fornitore.

12) Riserve di aggiudicazione e motivi di esclusione

La Fondazione si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte pervenute non siano giudicate valide tecnicamente o economicamente o qualora la richiesta economica non sia congruente con le capacità finanziaria della Fondazione oppure al momento della stipula del contratto non siano disponibili le necessarie e previste risorse finanziarie;
- annullare e/o ripetere la gara in presenza di motivi insindacabilmente ritenuti validi dalla Fondazione;
- procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida;
- non dar luogo alla procedura e/o riaprire i termini senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo.

L'omissione o l'incompletezza di uno qualsiasi dei documenti e/o certificati richiesti, comporterà l'automatica esclusione dal procedimento di gara.

Determina, altresì, l'esclusione anche il fatto che l'offerta economica non sia stata inserita nell'apposito plico.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente disciplinare.

Il Responsabile del Procedimento e/o la Commissione Giudicatrice potranno chiedere il completamento e/o i chiarimenti ritenuti opportuni in ordine a quanto presentato.

Non verranno prese in considerazione le offerte di ditte appartenenti a dipendenti della Fondazione o loro parenti o affini.

L'aggiudicazione, disposta sulla base dei risultati del procedimento di scelta del contraente, sarà immediatamente notificata al vincitore e pubblicata sul sito web della Fondazione nella sezione Amministrazione Trasparente.

L'aggiudicazione non corrisponde ad accettazione: la stipula del contratto avverrà trascorsi **35 (trentacinque)** giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione (art. 32 comma 9 D.Lgs. n. 50/2016).

Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipula del contratto e/o non fosse in regola con i documenti contrattuali richiesti, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e la Fondazione in tal caso potrà aggiudicare la fornitura al secondo classificato e così di seguito. Qualora anche tale procedura risultasse inefficace, la Fondazione si riserva di aggiudicare l'incarico in parola a qualsiasi altro Professionista del settore che risultasse disponibile senza possibilità alcuna di rivalsa da parte dei concorrenti invitati.

13) Regole per le Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Fondazione e gli operatori economici dovranno avvenire, per tramite PEC (faimm@pec.it) ovvero per posta elettronica ordinaria (biolle@faimm.it).

In particolare si precisa che tutte le comunicazioni successive al termine per la presentazione delle offerte verranno inviate solo agli operatori economici che hanno presentato offerta nei termini previsti.

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



Copia del presente bando e degli allegati possono essere altresì scaricati dal sito web della Fondazione www.accademiamarinamercantile.it.

Sempre sul sito, nella stessa sezione, saranno pubblicati eventuali aggiornamenti ed integrazioni resesi necessarie a seguito delle richieste di chiarimenti pervenute **entro e non oltre il 3/12/2021** ai seguenti indirizzi mail stage@faimm.it / biole@faimm.it.

Le ditte interessate sono pertanto tenute a verificare eventuali comunicazioni pubblicate sul sito della Fondazione nella sezione amministrazione trasparente/bandi e gare.

14) Trattamento dei dati personali

Per effetto dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR e del D.LGS 101/2018 si informa che i dati forniti dai soggetti partecipanti alla gara saranno trattati dalla Fondazione esclusivamente per la gestione delle procedure connesse all'aggiudicazione e alla stipula dell'eventuale successivo contratto. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale, mentre gli incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore Generale, gli assistenti amministrativi nonché i componenti della commissione di valutazione. Con la formulazione dell'istanza di partecipazione i soggetti esprimono altresì il consenso previsto al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR e del D.LGS. 101/2018).

15) Risoluzione e Recesso

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dalla Fondazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) in caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) in caso l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi inadempienze dell'aggiudicatario da valutarsi ex art. 1455 c.c.;
- d) nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nell'intervento richiesto.

Nelle ipotesi sopra descritte (a, b, c) il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Fondazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Nell'ipotesi sopra descritta (d) in caso di ritardato adempimento del contratto, qualora le giustificazioni non siano accettabili, a giudizio del committente, è facoltà della Fondazione applicare al fornitore una "Non conformità". Il raggiungimento dell'applicazione di tre (3) "Non conformità" costituisce valido motivo di risoluzione contrattuale, a mezzo raccomandata A/R o mail PEC, senza doversi rispettare il preavviso pattuito e senza che il fornitore inadempiente abbia nulla a pretendere.

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della prestazione e al risarcimento dei danni consequenziali.

Per ogni eventuale controversia sarà competente il Foro di Genova.

16) Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, la Fondazione, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale pattuito (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dalla Fondazione.

17) Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

18) Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale della Fondazione, Dott.ssa Paola Vidotto telefono 010/3622472; e-mail direttore@faimm.it.

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca

ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.

Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF



Genova, 23/11/2021

f.to il Responsabile del Procedimento
Direttore Generale – Dott.ssa Paola Vidotto



FONDAZIONE
ACCADEMIA ITALIANA
MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova
Tel. 010 3622473 / 010 3705606
E-mail: info@faimm.it Pec: faimm@pec.it
Website: www.accademiaitaliamarimercantile.it
C.F. 01597860996 - C.C. 21092180997

Fondazione Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile – Settori trasporti marittimi e pesca
ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

Via Oderico 10, 16145 Genova. C.F. 01597860996 – Fondo di dotazione: 294.254,00 euro.
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Genova - n. d'ordine 101

CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



MEMBER OF

